

Договор оферта реализации экскурсионных услуг (публичная оферта)

Индивидуальный предприниматель Лозовая Оксана Олеговна, именуемый в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», действующий на основании Свидетельства, с одной СТОРОНЫ, и лицо, заказывающее и оплачивающее УСЛУГИ, именуемый (ая) в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», с другой СТОРОНЫ, а вместе именуемые «СТОРОНЫ», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Предметом настоящего Договора является оказание ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКУ экскурсионных услуг (в том числе комбинированных экскурсионных услуг), далее по тексту «УСЛУГИ».
- 1.2. Везде, где по тексту Договора упоминается ЗАКАЗЧИК, подразумеваются и иные участники, в интересах которых он действует или сопровождающие его лица, в том числе несовершеннолетние.
- 1.3. Понятия «ДОГОВОР», «ОФЕРТА», «ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА» в рамках настоящей Публичной оферты являются равнозначными.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА (АКЦЕПТА ОФЕРТЫ)

- 2.1. ЗАКАЗЧИК заключает настоящий Договор с ИСПОЛНИТЕЛЕМ путём совершения следующих действий:

Ознакомление с условиями настоящей ОФЕРТЫ.

Бронирование услуги (Заказ услуги с помощью системы бронирования)

Оплата заявки (УСЛУГ).

- 2.2. Оплата УСЛУГ, подразумевает ознакомление ЗАКАЗЧИКА с правилами, порядком и особенностями регистрации в системе бронирования, согласие со всеми условиями ОФЕРТЫ, ознакомление со всей информацией, согласно настоящей ОФЕРТЫ (в том числе через ссылки), а также подтверждает все существенные для ЗАКАЗЧИКА условия.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 3.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

- 3.1.1. Оказать ЗАКАЗЧИКУ УСЛУГИ, соответствующие его заказу, отражённые в ЗАЯВКЕ.
- 3.1.2. Предоставить Заказчику информацию о потребительских свойствах УСЛУГ в необходимом ему объеме. Информировать ЗАКАЗЧИКА об изменениях и дополнениях в программе экскурсии и незамедлительно согласовывать их с ЗАКАЗЧИКОМ.

- 3.1.3. Предоставить ЗАКАЗЧИКУ иную, необходимую ему информацию. Информация об УСЛУГАХ и иная, необходимая ЗАКАЗЧИКУ информация размещается на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 3.1.4. Информировать ЗАКАЗЧИКА о правах и обязанностях третьих лиц (организаций), на которых возлагается исполнение части или всех его обязательств по настоящему договору, если это имеет существенное значение для оказания УСЛУГ.
- 3.1.5. Передать ЗАКАЗЧИКУ необходимые для использования УСЛУГ документы. Документы выдаются лично ЗАКАЗЧИКУ или направляются на e-mail, указанный ЗАКАЗЧИКОМ, или в мессенджер указанный ЗАКАЗЧИКОМ.

3.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:

3.2.1. Отказаться от исполнения договора в случае неполной или несвоевременной оплаты ЗАКАЗЧИКОМ цены Договора, нарушения ЗАКАЗЧИКОМ порядка оплаты, не предоставления ЗАКАЗЧИКОМ сведений и документов, необходимых для исполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязательств по настоящему Договору, в случае нарушения ЗАКАЗЧИКОМ иных условий настоящего Договора.

3.3. ЗАКАЗЧИК обязуется:

- 3.3.1. Произвести оплату цены Договора в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.
- 3.3.2. Во время использования УСЛУГ соблюдать: правила личной безопасности и обеспечивать сохранность своего имущества, правила поведения и безопасности.
- 3.3.3. Предоставить ИСПОЛНИТЕЛЮ все необходимые для бронирования и/или оказания УСЛУГ документы, а также точную информацию о своем адресе и телефоне, необходимую для оперативной связи с ЗАКАЗЧИКОМ.
- 3.3.4. Получить документы, за 12 часов, необходимые для использования УСЛУГ, до начала срока оказания УСЛУГ, через e-mail или мессенджеры.
- 3.3.5. Незамедлительно информировать непосредственного исполнителя о неказании или ненадлежащем оказании УСЛУГ.
- 3.3.6. За день до начала оказания УСЛУГ уточнить у ИСПОЛНИТЕЛЯ место и время сбора группы и (или) место встречи.
- 3.3.8. Довести до сведения ИСПОЛНИТЕЛЯ информацию об обстоятельствах, препятствующих использованию приобретенных УСЛУГ (например, о заболевании и связанных с ними медицинских противопоказаниях (предоставить справку от медицинского учреждения)), всех иных обстоятельствах, которые могут воспрепятствовать использованию УСЛУГ;

3.4. ЗАКАЗЧИК вправе:

3.4.1. В любое время отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему договору.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ УСЛУГИ. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

4.1. Общая цена Договора указывается на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.3. Указанная сумма перечисляется ЗАКАЗЧИКОМ на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.4. Расчеты по настоящему Договору осуществляются в любой форме, не противоречащей действующему гражданскому законодательству РФ, в том числе в форме наличного/безналичного расчета или банковскую карту (реквизиты указываются ИСПОЛНИТЕЛЕМ при подтверждении), по договоренности сторон. Плательщиком может выступать третья сторона (юридическое или физическое лицо), уполномоченная ЗАКАЗЧИКОМ на совершение данных действий с обязательным указанием в назначении платежа ФИО ЗАКАЗЧИКА.

4.5. С момента полной оплаты цены Договора ЗАКАЗЧИКОМ, эта стоимость изменению не подлежит.

4.6. В случае отсутствия соответствующих УСЛУГ ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе предложить ЗАКАЗЧИКУ альтернативный вариант. В случае отказа ЗАКАЗЧИКА от альтернативного варианта, договор считается расторгнутым по соглашению сторон, и ИСПОЛНИТЕЛЬ полностью возвращает ЗАКАЗЧИКУ внесенные при заключении Договора денежные средства.

4.7. Все виды платежей по настоящему Договору производятся в рублях.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности перед ЗАКАЗЧИКОМ за понесенные убытки и иные негативные последствия возникшие:

когда ЗАКАЗЧИК несвоевременно предоставил информацию, необходимую для исполнения обязательств ИСПОЛНИТЕЛЕМ, либо предоставил недостоверную информацию, либо вообще не предоставил такую информацию, либо предоставил неполную информацию; вследствие утери, утраты, кражи личных вещей и документов ЗАКАЗЧИКА во время экскурсии;

в случае если вследствие отсутствия надлежащих документов или нарушения правил поведения в общественных местах, решением властей или ответственных лиц ЗАКАЗЧИКУ (участнику) отказано в возможности использования УСЛУГ;

в случае, если ЗАКАЗЧИК не сможет воспользоваться приобретенными УСЛУГАМИ вследствие обстоятельств, за которые ИСПОЛНИТЕЛЬ не отвечает:

опоздания ЗАКАЗЧИКА к месту и времени сбора для отправления; за случаи, произошедшие вследствие нарушения ЗАКАЗЧИКОМ норм поведения, несоблюдение инструкций по

безопасности или инциденты, возникшие по его вине; за несоответствие оказанных услуг ожиданиям ЗАКАЗЧИКА по его субъективной оценке.

5.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за последствия самостоятельного изменения или дополнения ЗАКАЗЧИКОМ услуг, не предусмотренных настоящим Договором.

5.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ освобождается от ответственности по настоящему договору в случае неоплаты или неполной оплаты ЗАКАЗЧИКОМ стоимости УСЛУГ по настоящему Договору.

5.4. ЗАКАЗЧИК согласен, что в случае недобора группы ИСПОЛНИТЕЛЬ уведомляет об этом ЗАКАЗЧИКА не позднее чем 12 часов до начала срока оказания УСЛУГ и производит возврат денежных средств в полном объеме.

5.5. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение является следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор). Под такими обстоятельствами понимаются: наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия и явления природного характера; объявленная или фактическая война, вооруженный мятеж, террористические акты или военные действия любого характера и их последствия; отраслевая забастовка, эмбарго, бунты, блокады, издание органами власти нормативных актов, повлекших невозможность надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств.

5.4.1. Наличие указанных обстоятельств подтверждается соответствующими решениями федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, принимаемыми ими в соответствии с федеральными законами.

5.4.2. При наступлении указанных обстоятельств, Стороны вправе в судебном порядке потребовать расторжения договора.

5.5. ЗАКАЗЧИК несет ответственность:

5.5.1. за соблюдение условий настоящего Договора;

5.5.2. за сохранность личных вещей;

5.5.3. за соблюдение инструктажей по безопасности, правил поведения;

5.5.4. за ущерб, причиненный непосредственному исполнителю УСЛУГ.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА. ПОСЛЕДСТВИЯ ОТКАЗА ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.

6.2. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут:

по соглашению сторон;

по инициативе одной из сторон при соблюдении условий досрочного расторжения договора и возмещения убытков, предусмотренных настоящим Договором; при существенном нарушении Сторонами обязательств по Договору;

при существенном изменении обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении Договора.

по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством и настоящим Договором.

6.3. В случае невозможности исполнения услуг по причинам, не зависящим от Сторон, Стороны вправе согласовать новую дату оказания УСЛУГ.

6.4. В случае неявки ЗАКАЗЧИКА к месту начала оказания УСЛУГ договор считается неисполненным по вине ЗАКАЗЧИКА. Денежные средства при этом не возвращаются.

6.5. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе ЗАКАЗЧИКА, отказа ЗАКАЗЧИКА от исполнения Договора ЗАКАЗЧИК обязан оплатить ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенные им расходы по исполнению настоящего Договора.

В случае отказа от услуги:

- от 72 до 48 часов (от 3 до 2 суток) – ФПР составляет 50% от стоимости услуги

- от 48 до 24 часов (от 2 до 1 суток) – ФПР составляет 100% от стоимости услуги

6.6. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме.

7. ПРЕТЕНЗИИ И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

7.1. Претензии по составу и полноте оказания услуг, предъявляются Заказчиком ИСПОЛНИТЕЛЮ в письменной форме в течение 3 рабочих дней со дня окончания действия договора и подлежат рассмотрению в течение 10 рабочих дней со дня получения претензии.

7.2. К претензии ЗАКАЗЧИК вправе приложить документы, обосновывающие претензию.

7.3. В случае не достижения соглашения в результате переговоров, спор разрешается в суде.

7.4. При наличии каких-либо замечаний у Заказчика относительно качества и (или) состава УСЛУГ, Заказчик обязан незамедлительно (не позднее 24 часов с момента возникновения таких замечаний) обратиться к ИСПОЛНИТЕЛЮ.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента оплаты и действует до окончания срока оказания УСЛУГ в соответствии с программой.

9. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ осуществляет обработку персональных данных в связи с необходимостью исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем, по которому является субъект персональных данных, а также в связи с заключением договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем.

9.2. Заключая договор с ИСПОЛНИТЕЛЕМ, ЗАКАЗЧИК и выгодоприобретатели в рамках договора дают согласие на то, чтобы в период действия договора, их персональные данные считались общедоступными персональными данными. Использование общедоступных персональных данных происходит в рамках исполнения УСЛУГ в соответствии с настоящим Договором

9.3. На основании и во исполнении Настоящего Договора ИСПОЛНИТЕЛЬ получает персональные данные:

1.1. Непосредственно от субъекта персональных данных.

1.2. От законного представителя субъекта персональных данных.

9.3. ЗАКАЗЧИК выражает своё согласие на использование ИСПОЛНИТЕЛЕМ фотографий с его изображением в рекламных целях своих УСЛУГ. Персональные данные могут быть получены ИСПОЛНИТЕЛЕМ от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии, что обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем.